



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ.Δ/ση: Αγία Ειρήνη Χρυσοβαλάντου
Ταχ.Κώδικας:71410 Ηράκλειο Κρήτης
Τηλ.: 2813413198, 2813413175
e-mail: kkppk.dioikisi@gmail.com

Ηράκλειο, 28/04/2022
Αρ. πρωτ. οικ. 709

Θέμα : Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάδειξη μειοδότη παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο Κ.Κ.Π.Π. Κρήτης με απευθείας ανάθεση, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών και μέχρι εξάντλησης του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης, προς κάλυψη επιτακτικών αναγκών του Παραρτήματος ΑμεΑ Χανίων προϋπολογισθείσας συνολικής δαπάνης δέκα χιλιάδων ευρώ και τριακοσίων πέντε ευρώ και σαράντα λεπτών 10.305,40€ άνευ ΦΠΑ 24%, ήτοι 12.778,70€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ΚΑΕ 0845, CPV 90911200-8, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με βάση μόνο την τιμή.

Το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης, έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως ισχύουν σήμερα:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 13 του Νόμου 4109/2013.
2. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ112/Α/13-07-2010).
3. Την αριθμ.Π1/3305 τ.β.ΦΕΚ1789/12-11-2010 «Σύναψη εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ.5,12,13 και 16) του Ν.2286/95.
4. Το Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου οικονομικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ160/Α/8-8-2014).
5. Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 13 του Ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα –Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις»
6. Την υπ' αριθ. Δ1/54607/17731/30-12-2019 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 1138/31.12.2019) απόφαση της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα «Ορισμός μελών στο Δ.Σ. του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης»
7. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010).
8. Την αριθμ.Π1/3305 ΦΕΚ 1789/Β/12-11-2010 «Σύναψη εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ.5,12,13 και 16) του Ν.2286/95.
9. Την λήξη των ατομικών συμβάσεων εργασίας που προκηρύχθηκαν με την ΣΟΧ2/2019. Η πλειοψηφία των ανωτέρω συμβάσεων έληξε διαδοχικά στα Παραρτήματα του ΚΚΠΚ και μόνο ένας μικρός αριθμός εξ αυτών παραμένει στην εργασία του με προσωρινή διαταγή δικαστηρίου.
10. Τις επείγουσες ανάγκες που έχουν προκύψει μετά το Ν. 4820/2021, λόγω θέσης σε αναστολή υπαλλήλων του Κ.Κ.Π.Π.Κ. και της έκτακτης συγκυρίας από την πανδημία Covid 19 και των αυξημένων αναγκών που έχουν προκύψει από αυτήν.
11. Τις επιτακτικές ανάγκες των Παραρτημάτων του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης, για συνέχιση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στα κτίρια τους και για προφανείς λόγους δημοσίου συμφέροντος αναγόμενους στην αναγκαιότητα διασφάλισης της απρόσκοπτης και εύρυθμης λειτουργίας αυτών και έως ότου ολοκληρωθεί η διαδικασία του ετήσιου διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών καθαριότητας.

12. Προκειμένου να μην μείνουν τα Παραρτήματα χωρίς ζωτικό προσωπικό που θέσει τη λειτουργία τους σε άμεσο και ορατό κίνδυνο.
13. Λόγω της έκτακτης και επείγουσας συγκυρίας που έχει δημιουργήσει η Πανδημία του COVID-19 για τις δομές κοινωνικής φροντίδας και την ανάγκη εφαρμογής των πρωτοκόλλων που προβλέπονται από την Πολιτεία.
14. Το με αρ. πρωτ. 266/1/-4-2022 έγγραφο της Διευθύντρια του Παραρτήματος ΑμεΑ Χανίων το οποίο παραλάβαμε μέσω email την 4/4/2022
15. Του Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει(του Ν.4497/2017,αρθ.107 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017), του Ν. 4605/2019,αρθ.43 (ΦΕΚ 52/τ. Α'/1-4-2019), του Ν.4608/2019, αρθ.33 (ΦΕΚ 66/τ.Α'/25-04-2019), του Ν.4609/2019, αρθ.56 (ΦΕΚ 67/τ.Α'/03-05-2019) και του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ36/Α/9-3-2021).περί τροποποιήσεων του Ν.4412/2016}.
16. Του Ν.4270/2014(ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
17. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
18. Του Ν. 3846/2010 άρθρο 24 Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 66/Α/11-05-2010) ΠΕΡΙ «δημιουργίας βάσης δεδομένων Παρατηρητηρίου τιμών...»
19. Του Π.Δ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08- 2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από Διατάκτες».
20. Την υπ' αριθμ.: 260/20η/15-04-2022 (ΑΔΑ: 9ΨΠΨΟΞΝ5-3Ρ5) απόφαση Δ.Σ. για την έγκριση σκοπιμότητας διαγωνιστικής διαδικασίας παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο ΚΚΠΚ.
21. Το με αρ. πρωτ. οικ.46/26-04-2022, αίτημα για ανάληψη πίστωσης για υπηρεσίες καθαριότητας, με ΑΔΑΜ: 22REQ010461199 προς το Τμ'. Λογιστηρίου του ΚΚΠΠ Κρήτης για τη δέσμευση συνολικού ποσού **12.778,70€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ στον ΚΑΕ 0845.
22. Η με αρ. πρωτ. ΑΑΥ 196/28-4-2022 Απόφαση Ανάληψης Πίστωσης οικονομικού έτους 2022 με ΑΔΑΜ 22REQ010461966 αναφορικά με τη δέσμευση πίστωσης ύψους **12.778,70€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ στον ΚΑΕ 0845.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Κάθε ενδιαφερόμενο σε διαγωνιστική διαδικασία με Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης προϋπολογισθείσας δαπάνης 10.305,40€ άνευ ΦΠΑ 24%, ήτοι 12.778,70€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% για το Παράρτημα ΑμεΑ Χανίων του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αγία Ειρήνη Χρυσοβαλάντου
Πόλη	Ηράκλειο Κρήτης
Ταχυδρομικός Κωδικός	71410
Τηλέφωνο	2813413166
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	pak@otenet.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες ¹	Ματθαϊάκη Αρετή, τηλ 2813413198, e-mail: kkppk.dioikisi@gmail.com Πολυχρονάκη Ιωάννα, τηλ. 28313 41103, e-mail: logistirio@ikpreth.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.pronoianet.gr

¹ Συμπληρώνεται το όνομα, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου και τηλεμοιοτυπικού μηχανήματος (FAX), η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, καθώς και ο αρμόδιος υπάλληλος της υπηρεσίας αυτής, άρθρο 53 παρ. 2 περ. γ του ν. 4412/2016

Είδος Αναθέτουσας Αρχής²

Το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης είναι ΝΠΔΔ, λειτουργεί προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.³

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Παροχή Υπηρεσιών περίθαλψης, διαβίωσης, εκπαίδευσης & υγείας, ατόμων με αναπηρία, ανήλικων και γερόντων.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων προμηθευτών, το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας διεξάγει έρευνα αγοράς μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών iSupplies (<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Προκειμένου να μπορέσετε να συμμετέχετε και να υποβάλετε απαντήσεις σχετικά με τις προσκλήσεις ενδιαφέροντος ή/και υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να αποκτήσετε κωδικούς πρόσβασης για την εφαρμογή.

Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <https://isupplies.gr/auth/register>.

Για κάθε έρευνα που καλείστε να συμμετάσχετε, θα ενημερώνεστε μέσω email στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που θα δηλώσετε κατά την εγγραφή σας.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies μπορείτε να απευθύνεστε στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: email: info@isupplies.gr, τηλ: 2103601671.

Χρηματοδότηση της σύμβασης⁴

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης, για το οποίο διενεργείται η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.Ε.: 0845, CPV: 90911200-8 με σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 του Φορέα.⁵

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η την ανάδειξη μειοδότη παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο Κ.Κ.Π.Π. Κρήτης με απευθείας ανάθεση, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών και μέχρι εξάντλησης του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης, προς κάλυψη επιτακτικών αναγκών του Παραρτήματος ΑμεΑ Χανίων.

Κωδικός του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 90911200-8 (Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων).

Η εκτιμώμενη προϋπολογισθείσας αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 10.305,40€ άνευ ΦΠΑ 24%, ήτοι 12.778,70€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της αιτούμενης παροχής υπηρεσιών καθαριότητας.

1.4 Κριτήρια Ανάθεσης

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η συμφερότερη προσφορά με βάση τη χαμηλότερη τιμή, όπως αναλυτικά αναφέρονται παρακάτω.

2 Αναφέρεται το είδος της Α.Α., πχ Υπουργείο, Περιφέρεια, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, Νοσοκομείο, Δήμος, ΑΕ του Δημοσίου κλπ και αν αποτελεί "κεντρική κυβερνητική αρχή (ΚΚΑ)" ή "μη κεντρική αναθέτουσα αρχή" κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016

3 Επιλέγεται η κύρια δραστηριότητα της Α.Α., βλέπε και Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ. 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296). α) Γενικές δημόσιες υπηρεσίες β) Άμυνα, γ) Δημόσια τάξη και ασφάλεια, δ) Περιβάλλον, ε) Οικονομικές και δημοσιονομικές υποθέσεις, στ) Υγεία, ζ) Στέγαση και υποδομές κοινής ωφέλειας, η) Κοινωνική προστασία, θ) Αναψυχή, πολιτισμός και θρησκεία, ι) Εκπαίδευση, ια) Τυχόν άλλη δραστηριότητα.

4 Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016

5 Αναφέρονται τα στοιχεία του Φορέα, της Συλλογικής Απόφασης και του Κωδικού Αριθμού Εξόδων τους οποίους βαρύνει η πίστωση για την χρηματοδότηση της σύμβασης

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του αναδόχου, που θα προκύψει από την σχετική διαδικασία, δύνανται να διακοπούν αζημίως για το Κ.Κ.Π.Π. Κρήτης και πριν τη λήξη του ανωτέρου χρονικού διαστήματος, εφόσον υπογραφεί ετήσια σύμβαση για όμοιες υπηρεσίες, από την ετήσια διαγωνιστική διαδικασία του Κέντρου. Σε περίπτωση που οι προσφορές ξεπερνούν την προϋπολογισθείσα δαπάνη το αίτημα θα ακυρώνεται και θα ξαναδημοσιεύεται .

Πριν την ανάληψη υπηρεσίας και κατά τη διάρκεια της σύμβασης οι ανάδοχοι θα πρέπει να φροντίζουν να παραδίδουν στον υπεύθυνο Covid 19 του Παραρτήματος τις δηλώσεις αποτελέσματος self-test για τους εργαζομένους που απασχολεί σε κάθε Παράρτημα, ανάλογα με τις εκδοθείσες κάθε φορά οδηγίες.

Εκτός της **οικονομικής προσφοράς** και προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθ. 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε για την επιπλέον αποστολή και υποβολή:

α. **Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου στην οποία να αναγράφεται ότι:

1. δεν συντρέχουν στο πρόσωπο τους οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016
2. δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
3. αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και συμμορφώνονται με τους όρους (παραδοτέα) της παρούσας πρόσκλησης
4. δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθ. 18 του ν.4412/2016
5. έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους και
6. δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας

β. **Φορολογική ενημερότητα**, οποία να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή της

γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα**, η οποία να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή της.

Διευκρινίσεις θα δίνονται μόνο μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργειας διαγωνισμού

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών: **Πέμπτη 28/04/2022 και ώρα 12.00** στην ηλεκτρονική πλατφόρμα διαγωνισμών I-supplies.

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **Τετάρτη 04/05/2022 και ώρα 13.00.**

Η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών είναι η **Τετάρτη 04/05/2022 και ώρα 14.00.**

1.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ) ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΑμεΑ ΧΑΝΙΩΝ

Ο καθαρισμός των χώρων θα γίνεται καθημερινά, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες .

Οι προς καθαρισμό χώροι οι οποίοι υπολογίζονται περίπου **4.000 τ.μ.** είναι: τα νοσηλευτικά τμήματα (Τμήμα Χρονίως Πασχόντων, Τμήμα Υπερηλίκων), Τμήμα Προγράμματος Επαγγελματικής Αποκατάστασης ΑΜΕΑ και γενικά όλοι οι χώροι που χρησιμοποιούνται από τα ΑΜΕΑ, ΚΕΚ «ΜΕΓΑΛΟΝΗΣΟΣ», γραφεία διοίκησης, Αποθήκες, πλυντήρια, θυρωρείο, μαγειρεία και γενικά όλοι οι βοηθητικοί και εξωτερικοί χώροι.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ:

ΣΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ: Ξεσκόνισμα, σκούπισμα

Τουαλέτες γραφείων διοίκησης: ξεσκόνισμα, σκούπισμα και σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10.

Επίσης απολύμανση πλακιδίων τοίχου.

Αποθήκες, διάδρομοι διοίκησης: ξεσκόνισμα, σκούπισμα και σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό.

Γενική καθαριότητα κτιρίων: Καθάρισμα τοίχων, πορτών, παραθύρων.

ΤΜΗΜΑ ΧΡΟΝΙΩΣ ΠΑΣΧΟΝΤΩΝ - ΠΑΛΙΑ & ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ (ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΑ 3 ΤΜΗΜΑΤΑ).

ΤΜΗΜΑ ΥΠΕΡΗΛΙΚΩΝ ΑΥΤΟΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΩΝ.

ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ - ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10

Για το σφουγγάρισμα να χρησιμοποιούνται ειδικές πανέτες που πλένονται (όπως στα Νοσοκομεία) και όχι σφουγγαρίστρες ώστε να μη μεταφέρονται μικρόβια, από θάλαμο σε θάλαμο.

ΤΜΗΜΑ ΒΟΗΘΕΙΑΣ - ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ ΚΑΙ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ.

ΘΑΛΑΜΟΙ ΦΙΛΟΞΕΝΕΙΑΣ ΑΜΕΑ

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10.

ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ:

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα και σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και απολύμανση με χλωρίνη 1:10. Επίσης καθημερινό πλύσιμο με κοινό απορρυπαντικό και απολύμανση των πλακιδίων τοίχου με χλωρίνη 1:10 καθώς και καθάρισμα ειδών υγιεινής.

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ:

Καθάρισμα σε τοίχους, πόρτες, παράθυρα, οροφές

ΤΖΑΜΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΕΣ

Καθάρισμα με ειδικό απορρυπαντικό

ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Υγρό ξεσκόνισμα καθημερινά.

Καρέκλες, καναπέδες, πλύσιμο και απολύμανση με χλωρίνη 1:10

ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ-ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ

ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και απολύμανση με χλωρίνη 1:10

ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑμεΑ.

ΓΡΑΦΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ - ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα

ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ-ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10

Επίσης πλύσιμο με κοινό απορρυπαντικό και απολύμανση των πλακιδίων τοίχου με χλωρίνη 1:10 καθώς και καθάρισμα των ειδών υγιεινής.

Επίσης θα καθαρίζονται όλοι οι υαλοπίνακες με ειδικό απορρυπαντικό.

ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ-ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10

Γενικός καθαρισμός όλου του συγκροτήματος (τοίχοι, πόρτες, υαλοπίνακες).

ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ - ΡΑΦΕΙΟ - ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΘΥΡΩΡΕΙΟ

Ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό

ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΥΠΑΙΘΡΙΟΙ)

Μάζεμα όλων των αντικειμένων που καθιστούν τον χώρο ακάθαρτο, τοποθέτηση αυτών σε πλαστικές σακούλες και μεταφορά αυτών σε ειδικούς κάδους. Τα πλακόστρωτα και οι σκάλες θα καθαρίζονται και θα σφουγγαρίζονται με κοινό απορρυπαντικό.

Γενικά όλοι οι παραπάνω χώροι θα καθαρίζονται επί πλέον όποτε εκτάκτως παραστεί ανάγκη.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» (Μόνο σε περίπτωση που υπάρξει σοβαρή ανάγκη). Η μεταφορά του προσωπικού καθαριότητας στα σπίτια των εξυπηρετούμενων θα γίνεται με το αυτοκίνητο του Προγράμματος «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ», το οποίο είναι ειδικά εξοπλισμένο για τον σκοπό αυτό. Το προσωπικό καθαριότητας θα χρησιμοποιεί τις στολές του Συνεργείου (γάντια και όσα άλλα προφυλακτικά μέσα απαιτούνται για την υγιεινή τους). Θα είναι κατά τη διάρκεια της εργασίας τους υπό την επιτήρηση του εκάστοτε υπεύθυνου του Προγράμματος ο οποίος θα δίνει οδηγίες ανάλογα με τις ανάγκες που έχει ο εκάστοτε περιθαλπόμενος του προγράμματος.

ΧΩΡΟΙ - ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & Σ.Υ.Υ. ΤΟΥ ΚΕΚ «ΜΕΓΑΛΟΝΗΣΟΣ» ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΜΕΑ.

ξεσκόνισμα, σκούπισμα, σφουγγάρισμα με κοινό απορρυπαντικό και μετά απολύμανση με χλωρίνη 1:10

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Οι εργαζόμενοι στο συνεργείο θα φροντίζουν να εφοδιάζουν με τα ανάλογα υλικά τις τουαλέτες και τις κουζίνες των τμημάτων (χειροπετσέτες, χαρτιά υγιείας, απορρυπαντικά, χαρτοπετσέτες κλπ.)

Επίσης υποχρέωση του αναδόχου για την τοποθέτηση σάκων για τη συλλογή μολυσματικών υλικών καθώς και τη μεταφορά τους στο Νοσοκομείο Χανίων.

1.7 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 12.778,70€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 10.305,40€).

Ο Ανάδοχος διαθέτει πιστοποίηση από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα, για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO9001:2008 ή ισοδύναμο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Κρήτης προσωπικό για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων των Σαββάτων-Κυριακών και Αργιών, για χρονικό διάστημα δύο μηνών στο Παράρτημα, ως εξής:

Πίνακας 1

ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ					
ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ					
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ	ώρες /ΜΗΝΑ	ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑ ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ 2 ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
1	Μισθοδοσία (μικτές ωρομίσθιες αποδοχές, περιλαμβάνουν εισφορά ΙΚΑ εργαζόμενου) των απασχολούμενων συμπεριλαμβανομένου του εργολαβικού κέρδους	606,2	8,50 €	5.152,70	10.305,40
Σύνολα καθαρών αξιών (άνευ Φ.Π.Α)				5.152,70	10.305,40
Σύνολα καθαρών αξιών (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%)				6.389,35	12.778,70

Πίνακας 2

Ανάγκες σε προσωπικό ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ							
Α/Α	Παράρτημα Κ.Κ.Π.Π.Κ.	ΒΑΡΔΙΕΣ	ΩΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΠΑΡ.ΑΜΕΑ ΧΑΝΙΩΝ	2	98	424,34	Καθαριστές	2,45	2 Πρωινές Βάρδιες 7 ημέρες την εβδομάδα 7 ώρες ημερησίως ανά άτομο
1	ΠΑΡ.ΑΜΕΑ ΧΑΝΙΩΝ	1	42	181,86	Καθαριστές	1,05	1 Βάρδια 7 ημέρες την εβδομάδα 6 ώρες ημερησίως ανά άτομο
ΣΥΝΟΛΑ		3	140	606,2		3,5	

Το πρόγραμμα εργασίας του παραπάνω προσωπικού, θα καταρτίζεται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο του Παραρτήματος, και σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του Παραρτήματος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, και λόγω των μέτρων προστασίας κατά της διασποράς του κορωνοϊού στα Παραρτήματα τα οποία φιλοξενούν ευπαθείς ομάδες πληθυσμού, να απασχολεί πάντα το ίδιο προσωπικό και όχι αυτό να εναλλάσσεται.

Η απασχόληση του προσωπικού θα γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

- Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να παρέχει στο προσωπικό του γάντια, μάσκες, ποδονάρια και σκουφάκια μιας χρήσης κατά την είσοδό τους στα Παραρτήματα.
- Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί

στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις των Παραρτημάτων ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του ή των εργασιών του.

3. Το προσωπικό αυτό θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνον εφόσον έχουν τις απαραίτητες άδειες παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα και είναι ασφαλισμένοι στον ΕΦΚΑ.
4. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για τις αμοιβές, ωράριο εργασίας, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων κ.λπ., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Οι νόμιμες αποδοχές του προσωπικού που απασχολεί, δεν μπορούν σε καμία περίπτωση να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, ενώ αυτές βαρύνουν τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει με δικές του δαπάνες το προσωπικό για κάθε είδους ατύχημα. Επίσης υποχρεώνεται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
5. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών και αναπαύσεων και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι του Παραρτήματος.
6. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό, ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με το Παράρτημα του Κ.Κ.Π.Π.Κ ΑμεΑ ΧΑΝΙΩΝ και να δέχεται τον έλεγχο από τα αρμόδια όργανα των τυχόν αποσκευών του κατά την αποχώρηση από το Παράρτημα.
7. Το Παράρτημα δεν θα επιτρέπει σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται αν δεν υποδεικνύεται ασφαλισμένος, υποχρεωμένου του εργολάβου να εφοδιάζει το Παράρτημα με τα σχετικά επίσημα έγγραφα. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αν κρίνει ότι κάποιος από το προσωπικό του αναδόχου είναι ακατάλληλος ή από άποψη εκτέλεσης της εργασίας καθαριότητας ή από άποψη συμπεριφοράς, να ζητήσει την αντικατάστασή του, μετά από αιτιολογημένη απόφασή της και ο ανάδοχος την αποδέχεται χωρίς καμία ένδικη ή άλλου είδους αντίρρηση.
9. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί όλα τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας για την διαφύλαξη της υγείας του προσωπικού του (εμβολιασμός κ.λπ.), ενώ για κάθε συνέπεια από την παραβίαση αυτών των μέτρων ο Κ.Κ. Π.Π. Κρήτης δεν θα φέρει καμία ευθύνη.
10. Υποχρέωση του αναδόχου είναι η τήρηση βιβλίων επικοινωνίας με τους αρμόδιους του Παραρτήματος με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων. Επίσης υποχρεώνεται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τα αρμόδια όργανα του εκάστοτε Παραρτήματος.
11. Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα του δοθεί από το Παράρτημα ΑμεΑ Χανίων για την φύλαξη των πραγμάτων και υλικών του.
12. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνος έναντι του Παραρτήματος ΑμεΑ Χανίων για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο τον χρόνο διάρκειας της σύμβασης και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας.
13. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα παραπάνω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας θα επιβάλλεται από το Κ.Κ.Π.Π.Κ ΑμεΑ Χανίων στον ανάδοχο ποινική ρήτρα ίση με το 10% της μηνιαίας αποζημίωσης άνευ ΦΠΑ, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής, η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου.
14. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του αναδόχου, που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιωνδήποτε απαιτήσεων του αναδόχου.
15. Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεστεί λόγους ανώτερης βίας, για τη μη εμπρόθεση και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεστεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανώτερης βίας, εντός 2 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.
16. Ο ανάδοχος υποχρεούται να επεμβαίνει άμεσα και να καθαρίζει τοπικά, σε οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση του ζητηθεί.
17. Για κάθε χώρο καθαρισμού θα χρησιμοποιείται και διαφορετικό ΣΕΤ καθαρισμού (Μαγειρείο, W.C. Ασθενών, Θάλαμοι Ασθενών, Γραφεία, Χώροι Προσωπικού, Εργαστήριο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης,

18. Σε εξάρσεις μεταδοτικών ασθενειών οι ανάδοχοι οφείλουν να τηρούν τις εκάστοτε εκδοθείσες οδηγίες του Ε.Ο.Δ.Υ. ή όποιου άλλου αρμόδιου κάθε φορά φορέα και σε συνδυασμό με τις οδηγίες της Διεύθυνσης του εκάστοτε Παραρτήματος.
19. Ο ανάδοχος θα πρέπει κατά τη διάρκεια της σύμβασης να παραδίδει στον υπεύθυνο Covid 19 του Παραρτήματος, τις δηλώσεις αποτελέσματος self-test για τους εργαζομένους που απασχολεί στο Παράρτημα, ανάλογα με τις εκδοθείσες κάθε φορά οδηγίες.

Απαιτήσεις λόγω της πανδημίας του νέου κορωνοϊού SARS-CoV-2 (COVID-19):

Λόγω της ύπαρξης και της μεγάλης διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, ο συστηματικός και σωστός καθαρισμός με τη συνήθη διαδικασία (χρήση απορρυπαντικού παράγοντα, νερό και μηχανική τριβή) και η απολύμανση των επιφανειών και αντικειμένων στους χώρους παροχής δημόσιων υπηρεσιών, είναι κρίσιμης σημασίας.

Ο Ανάδοχος, λαμβάνοντας υπόψη και τις σχετικές οδηγίες του ΕΟΔΥ:

1. Θα μεριμνά(ούν) για την άριστη και αποτελεσματική καθαριότητα (με χρήση προϊόντων καθαρισμού και απολυμαντικών προϊόντων) όλων των επιφανειών οι οποίες χρησιμοποιούνται/αγγίζονται συχνά όπως πόμολα και χερούλια θυρών, καρέκλες, υποβραχιόνια πολυθρόνων, επιφάνειες τραπεζιών, διακόπτες, κουπαστές, βρύσες, κουμπιά ανελκυστήρων, χειρολαβές κ.α. Επίσης τα απορρίμματα που παράγονται κατά τη διάρκεια του καθαρισμού θα πρέπει να ασφαλιζονται σε ξεχωριστή σακούλα, η οποία μπορεί να απορρίπτεται στους πράσινους κάδους σκουπιδιών.
2. Οι τουαλέτες, οι νιπτήρες και λοιποί χώροι υγιεινής δεδομένου ότι χρησιμοποιούνται από πολλά άτομα, πρέπει να καθαρίζονται προσεκτικά.
3. Για τον καθαρισμό δημόσιων χώρων που επισκέπτεται το ευρύ κοινό, συνιστάται η χρήση διαφορετικού εξοπλισμού καθαριότητας και απολύμανσης μεταξύ των χώρων που επισκέπτεται το ευρύ κοινό και αυτών που χρησιμοποιούν οι εργαζόμενοι.

Πρόσθετη κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών

Για την εξυπηρέτηση των αναγκών καθαριότητας σε έκτακτες περιστάσεις (π.χ. σεμινάρια, συναντήσεις ομάδων εργασίας κλπ.) ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τυχόν συμπληρωματικές εργασίες καθαρισμού των κτιριακών χώρων σε προτεινόμενα διαστήματα (όχι παραπάνω από είκοσι ημέρες).

Οράριο Εργασίας

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας από τον ανάδοχο θα πραγματοποιείται με τους εξής όρους: Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες κατά τις ημέρες και ώρες (Δευτέρα έως Κυριακή) κατόπιν συνεννόησης με την Διευθύντρια του Παραρτήματος ΑμεΑ Χανίων όπως αναφέρονται στους παραπάνω πίνακες 1 και 2.

Βιβλίο Παρουσιών και έλεγχος προσέλευσης προσωπικού.

Τα μέλη της Επιτροπής Βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών, δύναται να διατηρούν στην υπηρεσία βιβλίο παρουσιών προσωπικού καθαριότητας όπου θα καταχωρείται η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης του, αλλά και ότι άλλο κριθεί σκόπιμο.

Συμπεριφορά και Αμφίεση Προσωπικού Καθαριότητας

- Το Προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.
- Όλο το προσωπικό εργασίας δύναται να φορά ειδικές ποδιές εργασίας, ομοιόμορφες και πάντα καθαρές (το κόστος αμφίεσης βαρύνει τον Ανάδοχο).

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού).

Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ μετά από προηγούμενη θεώρηση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΚΚΠΚ

ΔΑΜΑΝΑΚΗ ΜΑΡΙΑ